CÂMARA MUNICIPAL
VILA DO CONDE

Exmo. Senhor Presidente da
Câmara Municipal de Vila do Conde

De preenchimento obrigatório

ARQUIVO – CONSULTA / FOTOCÓPIA DE DOCUMENTOS

REQUERENTE

N.º de Contribuinte*			
Nome*			
Morada*			
Código Postal *		**Freguesia**	
Telefone		**Telemóvel**	
Email			
BI / Cartão Cidadão*		**Data de Validade**	
Forma de Notificação*			
Na Qualidade de *			

REPRESENTANTE

N.º de Contribuinte*			
Nome			
Morada			
Código Postal		**Freguesia**	
Telefone		**Telemóvel**	
Email			

OBJETO DO REQUERIMENTO

Vem requerer a V.EXA. a consulta / fotocópia dos seguintes documentos:

Documentos	
Com a finalidade de	

TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

Ao abrigo do Regulamento Geral de Proteção de Dados (RGPD), declaro que presto ao Município de Vila do Conde o meu consentimento informado, esclarecido e livre para a recolha, tratamento e fornecimento a terceiros dos dados pessoais constantes neste formulário.

Mais declaro que, no momento da submissão, tomei conhecimento do ''Dever de Informação'' abaixo, prestado pelo Município de Vila do Conde.

DEVER DE INFORMAÇÃO

O Município de Vila do Conde presta ao titular todas as informações relativas ao tratamento dos seus dados pessoais:

a) Os dados pessoais fornecidos são tratados por serem indispensáveis à prestação do serviço solicitado.
b) Os dados pessoais fornecidos neste formulário, podem ser processados pelo Município de Vila do Conde, no âmbito da gestão do processo e para os efeitos inerentes ao serviço solicitado
c) Os dados recolhidos poderiam ser transmitidos a entidades terceiras que possam intervir na prestação do serviço ou ainda às entidades para a qual a respetiva legislação remeta.
d) A qualquer momento pode exercer os direitos de acesso, de retificação, de apagamento e de limitação do tratamento dos dados pessoais, através de comunicação escrita ao Encarregado de Proteção de Dados do Município, pelo correio eletrónico dpo@cm-viladoconde, não comprometendo a licitude do tratamento que, entretanto, tenha sido efetuada aos dados, com base no presente consentimento.
e) Tem o direito de apresentar reclamação a uma autoridade de controlo.
f) O prazo de conservação dos dados é de 5 anos, contados da data da conclusão da prestação do serviço/apoio, nos termos do artº27º, do DL nº433/82, de 27/10 e artº40º, da Lei nº50/2006 de 29/8.

Para informações mais detalhadas sobre o tratamento de dados pessoais, deverá ser consultada a política e procedimentos de Proteção de Dados Pessoais e a Política de Privacidade do Município de Vila do Conde em https://www.cm-viladoconde.pt.

Pede deferimento,

Data